

**Απόφαση 53266(1)/2009**  
**Καθορισμός της διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού των ανωνύμων εταιρειών των ΟΤΑ α' βαθμού**  
(Δημοσιεύεται στο ΦΕΚ Β' αρ. 1877/3 Σεπτεμβρίου 2009)

ΑΠΟΦΑΣΗ 53266(1)/2009

Καθορισμός της διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού των ανωνύμων εταιρειών των ΟΤΑ α' βαθμού

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ –  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 18 του ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/Α' /2008).
2. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 13 του ν. 3429/2005, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 56 του ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α' /2008).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 41 και 90 του κώδικα ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α' ).
4. Την υπ' αριθμ. 1666/ΔΙΟΕ 89/13.1.2009 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β' 40).
5. Την υπ' αριθμ. οικ. 80072/31.12.2007 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας» (ΦΕΚ 1/Β' /2008).
6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:  
Οι ανώνυμες εταιρείες των ΟΤΑ α' βαθμού του άρθρου 265 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων προσλαμβάνουν το προσωπικό τους, μέχρι την έκδοση του προβλεπόμενου από τις διατάξεις της παρ. 6 του ανωτέρω άρθρου προεδρικού διατάγματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 3429/2005, όπως ισχύουν κατά τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση ως εξής:

#### Άρθρο 1

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας καθορίζεται το προσωπικό που θα προσληφθεί κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα καθώς και τα κριτήρια της πρόσληψης.

#### Άρθρο 2

1. Για την πρόσληψη του προσωπικού η εταιρεία εκδίδει προκήρυξη στην οποία υποχρεωτικά αναγράφονται:
  - Ο αριθμός κατά ειδικότητα και εκπαιδευτική βαθμίδα του προσωπικού που θα προσληφθεί, όπως καθορίζεται από την προβλεπόμενη από το άρθρο 1 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - Τα απαιτούμενα κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα κριτήρια πρόσληψης.
  - Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, ο τρόπος υποβολής και ο φορέας στον οποίο υποβάλλονται.
  - Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και ο χρόνος υποβολής τους.
  - Η χρονική διάρκεια της δοκιμαστικής περιόδου.
  - Το δικαίωμα άσκησης ένστασης, ο τρόπος υποβολής της, ο χρόνος άσκησης της και το όργανο εξετάσής της.

2. Τα οριζόμενα στην προκήρυξη προσόντα πρέπει να συντρέχουν το αργότερο κατά την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

3. Η προκήρυξη αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ, το οποίο εγκρίνει ή τροποποιεί αυτήν μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) εργασίμων ημερών από την περιέλευσή της σε αυτό. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των είκοσι (20) ημερών, τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη του ΑΣΕΠ. Μετά την έγκριση ή τροποποίηση της προκήρυξης από το ΑΣΕΠ ή την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών, η προκήρυξη δημοσιεύεται ολόκληρη στο προβλεπόμενο ειδικό τεύχος ΑΣΕΠ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και αναρτάται στο κατάστημα της εταιρείας και στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας που αυτή εδρεύει. Για την ανάρτηση στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας συντάσσεται πρακτικό. Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται σε δύο ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών και σε μία τουλάχιστον τοπική εφημερίδα της έδρας του νομού, στην περιοχή του οποίου εδρεύει η εταιρεία.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας συγκροτείται τριμελής επιτροπή, η οποία ελέγχει τα δικαιολογητικά και καταρτίζει:

- πίνακα κατάταξης των υποψηφίων, στον οποίο παρατίθενται τα στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη για τον καθορισμό της σειράς προτεραιότητας,
- πίνακα προσληπτέων και
- πίνακα μη προσληπτέων για τυπικούς λόγους.

5. Οι ανωτέρω πίνακες αναρτώνται στο κατάστημα της εταιρείας και στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας που αυτή εδρεύει. Για την ανάρτηση στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας συντάσσεται πρακτικό.

6. Κατά των πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών που αρχίζει από την επόμενη ημέρα της αναρτήσής τους. Η άσκηση της ένστασης γίνεται με κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής απευθείας στο ΑΣΕΠ. Στην ένσταση πρέπει να επισυνάπτεται και αποδεικτικό καταβολής παραβόλου σαράντα (40) ευρώ που εκδίδεται από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ), άλλως η ένσταση δεν εξετάζεται.

7. Η τριμελής επιτροπή καταρτίζει τον οριστικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και τον οριστικό πίνακα προσληπτέων, τους οποίους αποστέλλει στο ΑΣΕΠ για έλεγχο νομιμότητας.

8. Το ΑΣΕΠ, αφού ελέγξει τη νομιμότητα του οριστικού πίνακα προσληπτέων, τον κυρώνει και τον επιστρέφει στην εταιρεία.

#### Άρθρο 3

1. Το προσωπικό που προσλαμβάνεται βάσει του οριστικού πίνακα προσληπτέων συνάπτει με την εταιρεία σύμβαση εξαρτημένης εργασίας για δοκιμαστική περίοδο μέχρι επτά (7) μηνών. Η χρονική διάρκεια της δοκιμαστικής περιόδου αναγράφεται υποχρεωτικά στο κείμενο της σύμβασης του προσλαμβανόμενου.
2. Ένα μήνα πριν τη λήξη του χρόνου της δοκιμαστικής περιόδου συντάσσεται φύλλο αξιολόγησης του υπαλλήλου από δύο προϊσταμένους του για την καταλληλότητα και την επάρκεια του να ανταποκριθεί στα καθήκοντα του για τα οποία προσλήφθηκε. Ελλείψει προϊσταμένων, το φύλλο αξιολόγησης συντάσσεται από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας, λαμβάνοντας υπόψη το φύλλο

λο αξιολόγησης του υπαλλήλου, εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση για τη σύναψη ή μη της σύμβασης εργασίας αορίστου χρόνου. Η απόφαση αυτή, θετική ή αρνητική, ελέγχεται από το ΑΣΕΠ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία του.

3. Μετά τον έλεγχο από το ΑΣΕΠ και εφόσον τούτο αποφανθεί θετικά, το αρμόδιο για την πρόσληψη όργανο της εταιρείας συνάπτει με τον προσλαμβανόμενο σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου, σύμφωνα με τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, ωστόσο δε αποφανθεί το ΑΣΕΠ, με τη συμπλήρωση της δοκιμαστικής περιόδου η επιχείρηση εκτελεί την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, θετική ή αρνητική, με την επιφύλαξη της οριστικής απόφασης του ΑΣΕΠ.

4. Σε κάθε περίπτωση η εφαρμογή της απόφασης του ΑΣΕΠ είναι υποχρεωτική για την εταιρεία.

5. Αν ο προσλαμβανόμενος αποχωρήσει για οποιδήποτε λόγο, αντικαθίσταται από τον επόμενο εγγεγραμμένο στον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Ο πίνακας κατάταξης ισχύει μέχρι ένα έτος από την κατάρτισή του.

6. Ο χρόνος της δοκιμαστικής περιόδου αναγνωρίζεται για όλες τις συνέπειες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Αθήνα, 28 Αυγούστου 2009**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΕΓΚΑΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

ΥΦΥΠ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ  
ΣΟΦΙΑ ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΟΥ