

ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
13 Ιουλ 2010

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

1. Γενικά

Η Σχολή Μηχανικού, με έδρα το Λουτράκι Κορινθίας, για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της, για το ακαδημαϊκό έτος **2010 – 2011**, προκηρύσσει την πρόσληψη, με επιλογή, διδακτικού προσωπικού με ωριαία αποζημίωση.

2. Προσόντα Υποψηφίων - Θέσεις προς Κάλυψη

α. Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τα παρακάτω απαιτούμενα **γενικά προσόντα :**

(1) Να είναι Έλληνες πολίτες.

(α) Για όσους έχουν αποκτήσει την Ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση πρέπει να έχει παρέλθει ένα (1) τουλάχιστον έτος από την απόκτησή της, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

(β) Δικαιούνται επίσης να είναι υποψήφιοι και όσοι απέκτησαν την Ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση αλλά δεν έχει παρέλθει έτος από την απόκτησή της, εφόσον, μέχρι την απόκτησή της ήταν υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως.

(2) Δύνανται επίσης να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως.

Για τους πολίτες αυτούς απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή (Β' Επιπέδου) για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας, που χορηγείται από το Κέντρο της Ελληνικής Γλώσσας, όπως επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη Σχολή ή από σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

(3) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα.

(4) Να μην διώκονται ή έχουν καταδικαστεί για τα ποινικά αδικήματα του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν. 3528/07).

(5) Οι άρρενες υποψήφιοι μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ενωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοιο κώλυμα, γεγονός το οποίο αποδεικνύουν με δική τους μέριμνα, προσκομίζοντας αντίστοιχη βεβαίωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του κράτους τους, επίσημα μεταφρασμένη.

(6) Να έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος και να μην έχουν υπερβεί το 64^ο έτος της ηλικίας τους την 31 Δεκεμβρίου 2010.

(7) Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης για την οποία προσλαμβάνονται.

(8) Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή να κατέχουν βεβαίωση ισοτιμίας & αντιστοιχίας από το πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ.

(9) Σε περίπτωση που κατέχουν δημόσια θέση, να μην υπόκεινται στους περιορισμούς των Νόμων 1256/1982 και 1305/1982 (περί πολυθεσίας). Τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου, των ΔΠΔΔ, των ΟΤΑ α' και β' βαθμίδας και των Ανεξαρτήτων Αρχών, οι οποίοι διορίστηκαν βάσει του Ν. 2190/94, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων του δημοσίου και δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα πριν συμπληρωθεί πενταετία από την ημερομηνία διορισμού τους. Η απαγόρευση αυτή αφορά αποκλειστικά τους μόνιμους υπαλλήλους των ανωτέρω φορέων, η υπηρεσιακή κατάσταση των οποίων ρυθμίζεται από τον Υπαλληλικό Κώδικα. Η απαγόρευση δεν ισχύει για τους υπαλλήλους που ασχολούνται στους ανωτέρω φορείς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δίκαιου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, ακόμη και αν αυτοί έχουν προσληφθεί βάσει του Ν. 2190/94 και κατέχουν οργανικές θέσεις.

β. Τα ανωτέρω γενικά προσόντα, θα πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά την πρόσληψη.

γ. Η Σχολή Μηχανικού για το **Τμήμα Βασικής Εκπαίδευσης Ανθλγών** προκηρύσσει τις παρακάτω θέσεις προς κάλυψη, των αντίστοιχων μαθημάτων:

(1)	Μαθήματα	Θέσεις
(α)	Οικοδομική	1
(β)	Αρχιτεκτονική	1
(γ)	Τεχνολογία Δομικών Υλικών	1

(δ)	Οχυρωτική	1
(ε)	Μηχανολογία (Κεντρική Θέρμανση)	1
(στ)	Θεμελιώσεις - Εδαφομηχανική	1
(ζ)	Οπλισμένο Σκυρόδεμα	1
(η)	Οδοποιία	1

(2) Τα **ειδικά προσόντα** που απαιτούνται για την κάλυψη των παραπάνω θέσεων είναι τα ακόλουθα :

(α) Οικοδομική: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(β) Αρχιτεκτονική: Πτυχίο ΑΕΙ Αρχιτέκτονα Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(γ) Τεχνολογία Δομικών Υλικών: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής) ή Χημικού Μηχανικού (Πανεπιστημιακής Σχολής).

(δ) Οχυρωτική: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(ε) Μηχανολογία (Κεντρική Θέρμανση): Πτυχίο ΑΕΙ Μηχανολόγου Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής) ή Πτυχίο ΑΕΙ Ηλεκτρολόγου Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(στ) Θεμελιώσεις - Εδαφομηχανική: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(ζ) Οπλισμένο Σκυρόδεμα: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής).

(η) Οδοποιία: Πτυχίο ΑΕΙ Πολιτικού Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής) ή Τοπογράφου Μηχανικού (Πολυτεχνικής Σχολής) .

(3) Η γνώση μιας εκ των τριών ξένων γλωσσών (Αγγλικά – Γαλλικά – Γερμανικά) δεν αποτελεί απαραίτητο προσόν για την κάλυψη των παραπάνω θέσεων εξαιρουμένου του μαθήματος Αγγλικών .

3. Γενικά Καθήκοντα – Υποχρεώσεις Καθηγητών

α. Τα **καθήκοντα** που θα κληθούν να αναλάβουν οι διορισθέντες καθηγητές θα αναφέρονται αναλυτικά στη σύμβασης εργασίας, που υπογράφεται μεταξύ της Σχολής και του διορισθέντος καθηγητή-τριας.

β. Το σύνολο των ωρών απασχόλησης για κάθε υποψήφιο φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Μάθημα	Σύνολο ωρών για κάθε Υποψήφιο	Χρονική Περίοδος Διδασκαλίας	Παρ/ρήσεις
1	Οικοδομική	8	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
2	Αρχιτεκτονική	8	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
3	Τεχνολογία Δομικών Υλικών	4	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
4	Οχυρωτική	8	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
5	Μηχανολογία (Κεντρική Θέρμανση)	8	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
6	Θεμελιώσεις - Εδαφομηχανική	8	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
7	Οπλισμένο Σκυρόδεμα	20	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	
8	Οδοποιία	19	Από Σεπτέμβριο 2010 έως Δεκέμβριο 2010	

4. Δικαιολογητικά

α. Όσοι επιθυμούν να προσληφθούν στις παραπάνω θέσεις πρέπει να υποβάλλουν στη Σχολή εντός 15 ημερών από τη δημοσιοποίηση της υπόψη προκήρυξης τα ακόλουθα έντυπα-δικαιολογητικά.

(1) Υποχρεωτικά:

(α) Αίτηση στην οποία αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία τους, όπως αυτά αποτυπώνονται στο δελτίο αστυνομικής τους αυτότητας, μαζί με μία πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία. Στην αίτηση θα δηλώνεται υποχρεωτικά από τον υποψήφιο και η διαθεσιμότητά του σε εβδομαδιαία βάση.

(β) Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα παρατίθενται σύντομα βιογραφικά στοιχεία (ονοματεπώνυμο, έτος και τόπος γέννησης, σημερινή απασχόληση, οικογενειακή κατάσταση, διεύθυνση και τηλέφωνα επικοινωνίας).

(γ) Πτυχία και διπλώματα επικυρωμένα από τα οποία θα αποδεικνύονται οι σπουδές των ενδιαφερομένων.

(δ) Τα παρακάτω δικαιολογητικά για την απόδειξη της προϋπηρεσίας, κατά περίπτωση :

1/ Οι εργαζόμενοι στον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα :

α/ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

β/ Χωριστά από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται επακριβώς, ο χρόνος και το είδος της προϋπηρεσίας καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Εναλλακτικά οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίζουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος της προϋπηρεσίας.

2/ Οι ελεύθεροι επαγγελματίες :

α/ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

β/ Υπεύθυνη δήλωση, χωριστά από την αίτηση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 1599/86, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της θέσης.

γ/ Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικά τη διάρκεια και το είδος της προϋπηρεσίας.

δ/ Για προϋπηρεσία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, επιπλέον των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά τις ανωτέρω περιπτώσεις, ο υποψήφιος προσκομίζει βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

ε/ Όταν ο χρόνος προϋπηρεσίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

στ/ Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου ο οποίος επικαλείται προϋπηρεσία που διανύθηκε στο εξωτερικό, θα πρέπει να συνοδεύονται εκτός από τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων και από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

(ε) Βεβαίωση ευδόκιμης προϋπηρεσίας Σχολής – Μονάδας, εφόσον έχουν διδάξει οποτεδήποτε στο παρελθόν.

(στ) Επισημαίνονται τα παρακάτω :

1/ Οι βεβαιώσεις επαγγελματικής απασχόλησης (προϋπηρεσίας) θα πρέπει να αναφέρουν σαφώς, το χρονικό διάστημα απασχόλησης σε μήνες.

2/ Οι βεβαιώσεις των ασφαλιστικών φορέων, εφόσον καλύπτονται από τα αναφερόμενα στην υποπαράγραφο για την υποβολή των δικαιολογητικών περί απόδειξης προϋπηρεσίας, αρκούν από μόνες τους για την απόδειξη της επαγγελματικής δραστηριότητας, αρκεί να εκδίδονται από τις Διευθύνσεις ή τα Τμήματα Προσωπικού.

3/ Οι βεβαιώσεις από ιδιώτες θα πρέπει να είναι θεωρημένες από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας.

(ε) Επικυρωμένη φωτοτυπία των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου του (της) αιτούντος (σας), από τα οποία προκύπτει η ελληνική ιθαγένεια.

(στ) Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/96, στην οποία να δηλώνουν ότι δεν κατέχουν δημόσια θέση, ή στην περίπτωση που κατέχουν δήλωση για την κατηγορία, το βαθμό και το είδος της κατεχόμενης θέσης, έχοντας υπόψη τους περιορισμούς περί πολυθεσίας.

(ζ) Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/96, στην οποία θα αναφέρεται :

1/ Εάν έχει καταθέσει αίτηση υποψηφίου ωρομισθίου καθηγητών και σε άλλη Σχολή των ΕΔ.

2/ Σε ποιες Σχολές κατέθεσε αίτηση.

3/ Σε ποια γνωστικά αντικείμενα ανά Σχολή.

4/ Τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα.

(2) Κατά περίπτωση:

(α) Τίτλοι Σπουδών

1/ Νόμιμα θεωρημένα αντίγραφα των απαιτούμενων από την προκήρυξη πτυχίων σπουδών, όπου να φαίνεται υποχρεωτικά ο βαθμός επίδοσης σε δεκαβάθμια κλίμακα καθώς και η ημερομηνία που ο υποψήφιος έχει καταστεί πτυχιούχος.

2/ Αντί του νόμιμα θεωρημένου αντιγράφου δύναται ο υποψήφιος να υποβάλει πιστοποιητικό σπουδών από τη Γραμματεία της Σχολής, επί του οποίου θα αναγράφονται τα ίδια στοιχεία ως ανωτέρω.

3/ Όσοι υποψήφιοι επικαλούνται πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ), ΑΕΙ της ημεδαπής αντίστοιχης ειδικότητας με το ζητούμενο από την προκήρυξη, υποχρεούνται να προσκομίσουν συγχρόνως βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ)

ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ, στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα, περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται με την προκήρυξη.

4/ Εφόσον ο βασικός τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί από Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της αλλοδαπής, θα πρέπει να υποβληθούν τα παρακάτω :

α/ Πτυχία ή νόμιμα θεωρημένα αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρο ή από το Ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών ή από την αντίστοιχη προξενική αρχή της αντίστοιχης χώρας, συνοδευόμενο από επίσημη μετάφραση των απαιτούμενων από την προκήρυξη πτυχίων σπουδών, όπου να φαίνεται υποχρεωτικά ο βαθμός επίδοσης σε δεκαβάθμια κλίμακα καθώς και η ημερομηνία που ο υποψήφιος έχει καταστεί πτυχιούχος.

β/ Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού ή Πράξη αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον στη δεύτερη αυτή περίπτωση οι απαιτούμενοι βάση της προκήρυξης τίτλοι σπουδών εμπίπτουν στα νομοθετικώς ρυθμιζόμενα επαγγέλματα αρμοδιότητας του «ΣΑΕΙ», σύμφωνα με τα άρθρα 10 παραγρ. 2 έως 12 και 11 του ΠΔ 165/2000 που έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

γ/ Σε περίπτωση που η από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης, δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το εκπαιδευτικό ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο καθώς επίσης και επίσημη μετάφρασή της.

δ/ Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι πτυχίων ή διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στους οποίους έχει χορηγηθεί πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας (ΣΑΕΙ) του άρθρου 10 του ΠΔ 165/2000 όπως ισχύει και κάτοχοι τίτλων μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί το δικαίωμα άσκησης νομοθετικά κατοχυρωμένου επαγγέλματος σύμφωνα με σχετική απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης που χορηγείται από το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΕΑΤΕΚ) των άρθρων 13 και 14 του ΠΣ 231/98, εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξεως αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία τίτλου.

ε/ Βεβαίωση αντιστοιχίας του βαθμού και του χαρακτηρισμού του πτυχίου με τους βαθμούς και τους χαρακτη-

ρισμούς που ισχύουν Σε περιπτώσεις που δεν υφίσταται για τους αλλοδαπούς τίτλους αντιστοιχία βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας με τη βαθμολογική ή αξιολογική κλίμακα τίτλων ημεδαπής, ο σχετικός τίτλος χαρακτηρίζεται ως αδιαβάθμητος (άρθρο 8 του Ν. 3328/2005). Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος στη θέση του εντύπου της αίτησης που αναφέρεται στο βαθμό τίτλου σπουδών συμπληρώνει το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής «δηλαδή 5».

(3) Για τους υποψηφίους Αξιωματικούς ε.α.
Αντίγραφο Φύλλου Μητρώου

β. Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερα του ενός μαθήματα :

(1) Θα υποβάλλουν πλήρη φάκελο δικαιολογητικών, όπως παραπάνω, για ένα μόνο μάθημα.

(2) Για καθένα, από τα υπόλοιπα μαθήματα, για τα οποία επιθυμούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα, αρκεί να υποβάλλουν ανά φάκελο με:

(α) Την αίτηση και όλα τα δικαιολογητικά σε απλά φωτοαντίγραφα, χωρίς επικύρωση.

(β) Φωτοαντίγραφο του Βιογραφικού Σημειώματος.

(γ) Απλό σημείωμα, στο οποίο δηλώνεται το μάθημα, για το οποίο έχουν υποβάλει τον πλήρη φάκελο με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά.

(3) Να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση για τα μαθήματα που επιθυμούν να διορισθούν.

γ. Οι δημόσιοι υπάλληλοι δεν θα μπορούν να υποβάλλουν αίτηση παρά μόνο στα μαθήματα που οι συνολικές ώρες διδασκαλίας δεν υπερβαίνουν τις 400.

5. Κριτήρια Αξιολόγησης

Κατά την αξιολόγηση, κρίση και επιλογή των υποψηφίων, θα λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΑ ΜΟΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Βασικός τίτλος σπουδών (Υποχρεωτική κατοχή πτυχίου ΑΕΙ ή ΤΕΙ ισότιμου, αναγνωρισμένα επίσημα).	(Βαθμός πτυχίου X 55) πχ. (6,90 X 55 = 379,5 μόρια) Ο μέγιστος αριθμός μορίων που λαμβάνει ένας υποψήφιος από αυτό το κριτήριο είναι τα 550 μόρια

		55%
2	<p>Προϋπηρεσία σε εκπαιδευτικά καθήκοντα στον ίδιο ή άλλα (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα), η οποία θα αποδεικνύεται με την υποβολή των προβλεπόμενων δικαιολογητικών. Ως τέτοια νοείται η απασχόληση σε δημόσιο ή στον ιδιωτικό φορέα ή η άσκηση ιδιωτικού επαγγέλματος, σε εκπαιδευτικά καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικού αντικείμενο του τίτλου σπουδών. Εφόσον οι χρόνοι προϋπηρεσία συμπίπτουν ημερολογιακά, υπολογίζονται ως ένας.</p>	<p><i>(Μήνες προϋπηρεσίας X 2) πχ. (60X2 =120 μόρια)</i></p> <p><i>Ο μέγιστος αριθμός μορίων που λαμβάνει ένας υποψήφιος από αυτό το κριτήριο είναι τα 300 μόρια</i></p> <p style="text-align: center;">30%</p>
3	<p>Η γνώση μιας μόνο εκ των παρακάτω ξένων γλωσσών μοριοδοτείται μόνο εφόσον ορίζεται ως απαραίτητο κριτήριο για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης:</p> <p>α. Αγγλικής γλώσσας, β. Γαλλικής γλώσσας, γ. Γερμανικής γλώσσας</p>	<p><i>Άριστη : 150 μόρια Πολύ Καλή: 125 μόρια Καλή: 100 μόρια</i></p> <p><i>Ο μέγιστος αριθμός μορίων που λαμβάνει ένας υποψήφιος από αυτό το κριτήριο είναι τα 150 μόρια</i></p> <p style="text-align: center;">15%</p>
4.	Σειρά κριτηρίων αξιολόγησης που λαμβάνονται υπόψη <u>ΜΟΝΟ</u> σε περίπτωση συγκέντρωσης ίσου αριθμού μορίων των υποψηφίων από τα προαναφερόμενα κριτήρια :	
α.	Ημερομηνία κτήσεως βασικού τίτλου σπουδών.	Προηγείται ο/η υποψήφιος που έχει τον αρχαιότερο τίτλο σπουδών ως προς την ημερομηνία κτήσεως.
β.	Η ύπαρξη τέκνων (σε περίπτωση υποψηφίων που έχουν κοινή ημερομηνία κτήσης βασικού τίτλου σπουδών)	Αν έχουμε κοινή ημερομηνία κτήσεως βασικού τίτλου σπουδών υπερτερεί ο υποψήφιος που έχει τέκνα.
γ.	Ο αριθμός τέκνων (σε περίπτωση υποψηφίων που έχουν τέκνα).	Προηγείται ο/η υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο αριθμό τέκνων.
δ.	Ηλικία υποψήφιου (αν οι υποψήφιοι έχουν τον ίδιο αριθμό τέκνων ή αν δεν υπάρχουν τέκνα)	Προηγείται ο/η μεγαλύτερος σε ηλικία υποψήφιος.

6. Επισημαίνονται τα παρακάτω :

α. Οι αιτήσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες και υπογεγραμμένες από τους ίδιους τους υποψηφίους. Θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής είτε από το πλησιέστερο Αστυνομικό Τμήμα είτε από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

β. Αποκλειστικά υπεύθυνοι για την εγκυρότητα ή μη της υποβαλλόμενης αίτησης και των δικαιολογητικών, είναι οι ίδιοι οι υποψήφιοι.

γ. Δεν μοριοδοτούνται οι τίτλοι σπουδών (διδακτορικό-μεταπτυχιακό) ή αυτοί που δεν απαιτούνται από την προκήρυξη.

δ. Αποκλείεται από τον διαγωνισμό υποψήφιος χωρίς ειδοποίηση, στις παρακάτω περιπτώσεις :

(1) Όταν τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή.

(2) Όταν τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν υποβάλλονται εμπρόθεσμα.

(3) Όταν δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

ε. Οι υποψήφιοι με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εξουσιοδοτούν τις Διοικήσεις των Σχολών, σε περίπτωση έννομου συμφέροντος των αιτούντων, να έχουν το δικαίωμα να γνωστοποιούν σε συνυποψήφιους τους τα ακαδημαϊκά επαγγελματικά και συνεκτιμώμενα προσόντα τους, τηρουμένων των προβλέψεων της νομοθεσίας για τη γνώση διοικητικών εγγράφων και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

στ. Οι προσληφθέντες υπογράφουν ατομική σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την ανάθεση διδακτικού έργου με ωριαία αντιμισθία, με τους απαραίτητους όρους – διατάξεις.

ζ. Η Σχολή διατηρεί το δικαίωμα της μη καλύψεως (μερικώς ή ολικώς) των απαιτούμενων θέσεων ή ωρών για κάποιο μάθημα και οι υποψήφιοι θα ενημερωθούν εγγράφως.

η. Η Σχολή έχει το δικαίωμα να κάνει επαλήθευση της γνησιότητας όλων των δικαιολογητικών και πιστοποιητικών των υποψηφίων καθηγητών που διορίστηκαν. Σε περίπτωση που αποκαλυφθεί ότι διορίστηκαν με βάση ψευδή και αναληθή δικαιολογητικά θα ανακαλείται ο διορισμός τους και θα κινείται η διαδικασία για την ποινική τους δίωξη.

θ. Η Σχολή δεν υποχρεούται να καλεί τους υποψηφίους, των οποίων τα κατατιθέμενα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, για τη συμπλήρωση αυτών.

ι. Η διαδικασία μοριοδότησης των υποψηφίων και η τελική επιλογή του προσωπικού, θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, από το Γενικό Επιτελείο Στρατού.

ια. Εφόσον ζητηθεί από υποψήφιο-α η γνώση δικαιολογητικών άλλων υποψηφίων, αυτά είναι δυνατόν να δοθεί από τη Σχολή αποκλειστικά και μόνο για τους συνυποψήφιους για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης που έχουν λάβει βαθμολογία υψηλότερη από τον αιτούντα.

ιβ. Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων

Τα αποτελέσματα επιλογής διδακτικού προσωπικού με ωριαία αποζημίωση για κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της Σχολής Μηχανικού για το ακαδημαϊκό έτος 2010 – 2011, θα ανακοινωθούν το χρονικό διάστημα από 01 έως 30 Σεπτεμβρίου 2010:

Στον πίνακα ανακοινώσεων (διοικητήριο) της Σχολής Μηχανικού (Στρατόπεδο 'ΑΝΤΓΟΥ ΠΑΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ', οδός Λειβαδάκι, Τ.Κ. 203000, Λουτράκι).

ιγ. Ενστάσεις Υποψηφίων

(1) Οι ενστάσεις των υποψηφίων :

(α) Θα κατατίθενται εντός δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών (ημερολογιακά υπολογιζόμενες) από την επόμενη ημέρα ανάρτησης του Πίνακα Διοριστέων στα προαναφερόμενα σημεία.

(β) Είναι δυνατό να κατατίθεται από τον ενδιαφερόμενο προσωπικά ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο προς τούτο άτομο, είτε στη Σχολή, είτε στα Γραφεία Ενημερώσεων Κοινού των Ενόπλων Δυνάμεων.

(2) Πέραν της ημερομηνίας των δέκα πέντε (15) ημερών (ημερολογιακά υπολογιζόμενες) οι ενστάσεις θα είναι εκπρόθεσμες και ως εκ τούτου θα απορρίπτονται.

ιδ. Η εκπαίδευση στη Σχολή διεξάγεται από Δευτέρα έως Παρασκευή 08:10 - 13:20 (ανάλογη τροποποίηση). Οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβουν έργο και να είναι στη διάθεση της Σχολής σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική περίοδο. Η Σχολή διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης εργασίας, που υπογράφεται μεταξύ αυτής και του διορισθέντος καθηγητή, όταν αυτός δηλώσει ότι δεν είναι σε θέση να αναλάβει την παραπάνω υποχρέωση.

ιε. Οι φάκελοι των δικαιολογητικών όσων δεν επιλεγούν, θα τηρηθούν στη Σχολή έως το τέλος του ακαδημαϊκού έτους, πλην αυτών που θα επιστραφούν στους υποψηφίους κατόπιν αιτήσεώς τους, οπότε και θα καταστραφούν με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.

7. Απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν μετά την πρόσληψη, εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ημέρα κοινοποίησης της πρόσληψής τους:

α. Απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου που ανήκουν, η οποία θα επιτρέπει την απασχόλησή τους, άλλως θα ανακαλείται η

πρόσληψή τους. Σε κάθε περίπτωση οι δημόσιοι υπάλληλοι θα προσλαμβάνονται μόνο για τα μαθήματα των οποίων οι συνολικές ώρες διδασκαλίας δεν υπερβαίνουν τις τετρακόσιες (400).

β. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου «Α» από το οποίο να προκύπτει η εκπλήρωση Στρατιωτικών Υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή για τους άρρενες, τα οποία θα αναζητηθούν αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία.

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να αναφέρετε ότι δεν έχουν καταδικαστεί και δεν διώκονται ποινικά.

δ. Πιστοποιητικό υγείας και αρτιμέλειας της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής.

ε. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

6. Οικονομικές Παροχές – Αποζημίωση

Η ωριαία αποζημίωση των προσληφθέντων ωρομισθίων καθηγητών, καθορίζεται από τις διατάξεις της εκάστοτε Κοινής Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομίας και Οικονομικών με βάση τα προσόντα που απαιτεί η προκήρυξη και όχι τα κατεχόμενα από τους υποψηφίους.

7. Υποβολή Αιτήσεων

α. Η υποβολή των αιτήσεων με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την πρόσληψη θα γίνεται προσωπικά από τους υποψηφίους στη Σχολή Μηχανικού ή με συστημένες επιστολές μέσω υπηρεσίας των Κρατικών Ταχυδρομείων (ευανάγνωστη ημερομηνία σφραγίδας κρατικού ταχυδρομείου) στη διεύθυνση: Σχολή Μηχανικού Στρατόπεδο ΎΠΤΓΟΥ ΠΑΠΑ-ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ, οδός Λειβαδάκι, Τ.Κ. 20300, ΛΟΥΤΡΑΚΙ, εντός 15 ημερών από τη δημοσιοποίηση της υπόψη προκήρυξης.

β. Μετά την παρέλευση του χρονικού ορίου των 15 ημερων, κατένενα έγγραφο δεν θα γίνεται δεκτό.

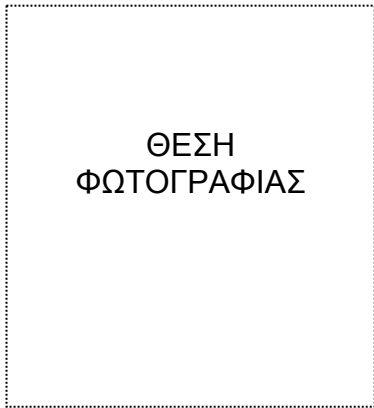
8. Επικοινωνία – Πληροφορίες

Λοιπές πληροφορίες και λεπτομέρειες παρέχονται από:

α. Τη Σχολή Μηχανικού κάθε εργάσιμη ημέρα από 09:00 έως 13:00 ώρα.

β. Στα τηλέφωνα **27440 65006, 65007** και **Fax: 27440 65005**

Λουτράκι, 13 Ιουλ 2009



Α/Α ΑΙΤΗΣΕΩΣ.....

ΠΡΟΣΟΧΗ

Φωτογραφία να σφραγισθεί από την ίδια Αρχή που θα θεωρήσει το γνήσιο της υπογραφής και ταυτοπροσωπία.

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

A. ΠΡΟΣ:

.....

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ή ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. ΕΠΩΝΥΜΟ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. ΟΝΟΜΑ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. ΠΑΤΡΙΚΟ ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

Ημερομηνία :, Μήνας:, Έτος:

.....

--	--	--	--	--	--

8. ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ

.....

9. ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ :

.....

10. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΟΔΟΣ:

.....

ΑΡΙΘΜΟΣ:

.....

ΠΟΛΗ:

.....

Τ.Κ:

.....

Α.Τ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ :

.....

ΤΗΛ. ΟΙΚΙΑΣ (ΣΤΑΘΕΡΟ – ΚΙΝΗΤΟ):

.....

.....

ΤΗΛ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ

.....

11. **Είμαι έγγαμος** ΝΑΙ (Ν) ή ΟΧΙ (Ο)

12. Έχω τέκνο (α).

13. Έχω / Δεν έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις.

14. Κατέχω / Δεν κατέχω Δημόσια Θέση.

.....

15. **Τίτλοι Σπουδών**

.....

.....

.....

16. **Γνώση Ξένων Γλωσσών**

.....

.....

.....

17. **Προϋπηρεσία**

.....

.....
.....
.....

18. Υποβάλλω υποψηφιότητα για να προσληφθώ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και ωριαία αντιστοιχία σε θέση έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, προκειμένου να διδάξω το μάθημα ή ένα από τα μαθήματα όπως αυτά αναγράφονται στην παρούσα.

.....
.....
.....

19. Επισυνάπτω επικυρωμένα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη, δηλώνω δε υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του νόμου περί ψευδούς δηλώσεως ότι είναι πραγματικά και πλήρη.

20. Είμαι διαθέσιμος/η για τις παρακάτω ημέρες και εκπαιδευτικές περιόδους που αναφέρονται στη παραγρ. 6. ιδ. της Προκήρυξης.

.....
.....
.....

Τόπος ,.....2010

**- Ο/Η -
ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ
(υπογραφή)**