

V

(Γνωστοποιήσεις)

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (COM/AD/17/10)

(2010/C 289 A/01)

**Ενδιαφέρεστε για σταδιοδρομία στα ευρωπαϊκά θεσμικά όργανα;
Τα προσόντα σας αντιστοιχούν στα κριτήριά μας;
Εγγραφείτε
Εκμεταλλευτείτε πλήρως κάθε δυνατότητα επιτυχίας**

Η Επιτροπή διοργανώνει προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής και γενικό διαγωνισμό, βάσει τίτλων και με εξετάσεις, για την κατάρτιση εφεδρικού πίνακα προσλήψεων έμπειρων διοικητικών υπαλλήλων στον τομέα της οικονομίας (*) (AD 11).

COM/AD/17/10 — ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ

Σκοπός του διαγωνισμού αυτού είναι η κατάρτιση εφεδρικού πίνακα προσλήψεων από τον οποίο να καλυφθούν κενές θέσεις στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Πριν να υποβάλετε αίτηση θα πρέπει να διαβάσετε προσεκτικά τον οδηγό για τους υποψηφίους που έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης C 184 A, της 8ης Ιουλίου 2010, καθώς και στον ιστότοπο της EPSO στο Διαδίκτυο, με εξαίρεση τα σημεία 3.2, 6.2 και 6.3 τα οποία αντικαθίστανται από το κείμενο του παραρτήματος της παρούσας προκήρυξης διαγωνισμού.

Ο εν λόγω οδηγός, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης του διαγωνισμού, θα σας βοηθήσει να κατανοήσετε τους κανόνες τους σχετικούς με τις διαδικασίες και τις λεπτομέρειες εγγραφής.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
- II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
- III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- IV. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
- VI. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
- VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ
- VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(*) Κάθε αναφορά, στην παρούσα προκήρυξη διαγωνισμού, σε πρόσωπο γένους αρσενικού νοείται ως εξίσου υποδηλώνουσα πρόσωπο γένους θηλυκού.

I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Αριθμός επιτυχόντων	15
-------------------------------	-----------

II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Τα γενικά προσόντα που αναζητούνται παρατίθενται λεπτομερώς στο σημείο 1.2 του οδηγού για τους υποψηφίους των γενικών διαγωνισμών.

Τα ειδικά προσόντα περιγράφονται κατωτέρω.

Τα καθήκοντα των ανώτερων οικονομολόγων είναι τα ακόλουθα:

- Εστιασμένη και έγκαιρη παροχή συμβουλών στα ανώτατα διοικητικά στελέχη της Γενικής Διεύθυνσης και της Επιτροπής σε θέματα οικονομικής πολιτικής.
- Ανάλυση ή/και συντονισμός των ερευνών με επίκεντρο τις ενωσιακές οικονομικές πολιτικές.
- Σύνταξη εγγράφων πολιτικής βασιζόμενων σε βάσιμες οικονομικές θεωρίες και εμπειρικές αναλύσεις.
- Συμμετοχή στις δημοσιεύσεις και στα έγγραφα της Γενικής Διεύθυνσης.
- Εκπόνηση αναλύσεων για σύνθετα οικονομικά ζητήματα και διευκόλυνση της διάδοσης των σχετικών γνώσεων στο προσωπικό της Γενικής Διεύθυνσης.
- Καθοδήγηση των ομάδων εργασίας και ανάλογων ομάδων διαχείρισης σχεδίων για ζητήματα κοινών αρμοδιοτήτων διαφόρων διευθύνσεων εντός της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης ή/και κοινών αρμοδιοτήτων διαφόρων Γενικών Διευθύνσεων.
- Εκπροσώπηση της Επιτροπής σε συνεδριάσεις (εσωτερικές και εξωτερικές) και διασκέψεις υψηλού επιπέδου. Συμμετοχή σε εσωτερικές και εξωτερικές εκδηλώσεις. Διατήρηση τακτικών επαφών με τις αρμόδιες εσωτερικές υπηρεσίες και τους εξωτερικούς οργανισμούς, με σκοπό την εκπροσώπηση των συμφερόντων της Επιτροπής και τη διατήρηση της εξέλιξης των πολιτικών της ΕΕ και της Επιτροπής, που αφορούν τους τομείς δραστηριότητας των αντίστοιχων διευθύνσεων.
- Ευαισθητοποίηση των ανώτατων στελεχών σε θέματα σημαντικών οικονομικών εξελίξεων και συμβολή στις διαδικασίες στρατηγικού σχεδιασμού και λήψης αποφάσεων, με την παροχή συμβουλών και την υποβολή προτάσεων για τον καθορισμό των στρατηγικών στόχων, τις πολιτικές εξελίξεις και συγκεκριμένους φακέλους. Συμμετοχή στην εκπόνηση στρατηγικών προγραμμάτων εργασίας, ετήσιων προγραμμάτων διαχείρισης και συναφών εγγράφων.

III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Στον διαγωνισμό αυτό μπορούν να συμμετάσχουν οι υποψήφιοι οι οποίοι, κατά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής εγγραφής, πληρούν τις ακόλουθες απαιτήσεις:

1. Γενικοί όροι

Οι υποψήφιοι πρέπει:

- α) να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης·
- β) να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων·
- γ) να είναι στρατολογικά εντάξει σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία·
- δ) να παρέχουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων.

2. Ειδικό όροι

2.1	<p>Τίτλοι σπουδών και διπλώματα</p> <p>Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν:</p> <ol style="list-style-type: none"> i) επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές στα οικονομικά πιστοποιούμενες από δίπλωμα (πτυχίο), όταν η κανονική διάρκεια της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι τουλάχιστον στον τετραετή, ή ii) επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές στα οικονομικά πιστοποιούμενες από δίπλωμα (πτυχίο), όταν η κανονική διάρκεια της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι τουλάχιστον τριετής, καθώς και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους, σε συνάρτηση με τη φύση των καθηκόντων (όπως περιγράφονται στον τίτλο II). <p>Σημείωση: Η απαιτούμενη στο σημείο ii) επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των ανωτέρω προσόντων και δεν θα είναι δυνατόν να υπολογίζεται στον αριθμό των ετών της απαιτούμενης στο σημείο III 2.2 κατωτέρω επαγγελματικής εμπειρίας [βλέπε άρθρο 5 παράγραφος 3 στοιχείο γ) σημείο ii) του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης]. Πρέπει να έχει κτηθεί μετά την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων.</p>																								
2.2	<p>Επαγγελματική εμπειρία</p> <p>Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 15 ετών στα οικονομικά. Η εμπειρία αυτή πρέπει να έχει κτηθεί μετά την απόκτηση του διπλώματος που πιστοποιεί την ολοκλήρωση σπουδών τετραετούς φοίτησης ή μετά τη λήψη του διπλώματος τριετών σπουδών και τη μεταγενέστερη απόκτηση κατάλληλης επαγγελματικής εμπειρίας ενός έτους (βλέπε σημείο III.2.1).</p> <p>Για τον υπολογισμό της συνολικής διάρκειας της επαγγελματικής εμπειρίας, διδακτορικό στην οικονομία, που απονεμήθηκε έπειτα από πλήρεις σπουδές, μπορεί να ληφθεί υπόψη ως επαγγελματική εμπειρία για μέγιστη περίοδο 3 ετών. Εάν ο υποψήφιος έλαβε διδακτορικό (PhD) σε λιγότερο από 3 έτη, θα λαμβάνεται υπόψη μόνο η πραγματική διάρκεια των σπουδών. Οι περίοδοι συμπληρωματικής κατάρτισης που είναι σχετική με την απαιτούμενη ειδίκευση και πραγματοποιήθηκε μετά τη λήψη του απαιτούμενου πτυχίου μπορούν να υπολογίζονται για μέγιστη περίοδο ενός έτους.</p>																								
<p>2.3</p> <p>α) Γλώσσα 1</p> <p>και</p> <p>β) Γλώσσα 2</p>	<p>Γλωσσικές γνώσεις</p> <p>Κύρια γλώσσα:</p> <p>άριστη γνώση μιας από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p> <p>Οι επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι οι ακόλουθες:</p> <table border="0"> <tr> <td>BG (βουλγαρική)</td> <td>FI (φινλανδική)</td> <td>NL (ολλανδική)</td> </tr> <tr> <td>CS (τσεχική)</td> <td>FR (γαλλική)</td> <td>PL (πολωνική)</td> </tr> <tr> <td>DA (δανική)</td> <td>GA (ιρλανδική)</td> <td>PT (πορτογαλική)</td> </tr> <tr> <td>DE (γερμανική)</td> <td>HU (ουγγρική)</td> <td>RO (ρουμανική)</td> </tr> <tr> <td>EL (ελληνική)</td> <td>IT (ιταλική)</td> <td>SK (σλοβακική)</td> </tr> <tr> <td>EN (αγγλική)</td> <td>LT (λιθουανική)</td> <td>SL (σλοβενική)</td> </tr> <tr> <td>ES (ισπανική)</td> <td>LV (λετονική)</td> <td>SV (σουηδική)</td> </tr> <tr> <td>ET (εσθονική)</td> <td>MT (μαλτέζικη)</td> <td></td> </tr> </table> <p>Δεύτερη γλώσσα (υποχρεωτικά διαφορετική από τη γλώσσα 1):</p> <p>ικανοποιητική γνώση της γερμανικής, της αγγλικής ή της γαλλικής γλώσσας</p>	BG (βουλγαρική)	FI (φινλανδική)	NL (ολλανδική)	CS (τσεχική)	FR (γαλλική)	PL (πολωνική)	DA (δανική)	GA (ιρλανδική)	PT (πορτογαλική)	DE (γερμανική)	HU (ουγγρική)	RO (ρουμανική)	EL (ελληνική)	IT (ιταλική)	SK (σλοβακική)	EN (αγγλική)	LT (λιθουανική)	SL (σλοβενική)	ES (ισπανική)	LV (λετονική)	SV (σουηδική)	ET (εσθονική)	MT (μαλτέζικη)	
BG (βουλγαρική)	FI (φινλανδική)	NL (ολλανδική)																							
CS (τσεχική)	FR (γαλλική)	PL (πολωνική)																							
DA (δανική)	GA (ιρλανδική)	PT (πορτογαλική)																							
DE (γερμανική)	HU (ουγγρική)	RO (ρουμανική)																							
EL (ελληνική)	IT (ιταλική)	SK (σλοβακική)																							
EN (αγγλική)	LT (λιθουανική)	SL (σλοβενική)																							
ES (ισπανική)	LV (λετονική)	SV (σουηδική)																							
ET (εσθονική)	MT (μαλτέζικη)																								

IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1. Θα κληθείτε να συμμετάσχετε στις προκαταρκτικές δοκιμασίες:	<u>εφόσον, κατά την ηλεκτρονική εγγραφή</u> , έχετε δηλώσει ότι πληροίτε τους γενικούς και ειδικούς όρους του τίτλου III.	
2. Φύση των δοκιμασιών και βαθμολόγηση	Σειρά δοκιμασιών με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, για την αξιολόγηση των γενικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων των υποψηφίων όσον αφορά:	
Δοκιμασία α)	κατανόηση κειμένων	βαθμολογία: 0 έως 20 μονάδες βάση: 10 μονάδες
Δοκιμασία β)	ευχέρεια στους αριθμητικούς υπολογισμούς	βαθμολογία: 0 έως 10 μονάδες
Δοκιμασία γ)	κατανόηση αφηρημένων εννοιών	βαθμολογία: 0 έως 10 μονάδες
		Η βάση είναι το 10 για το σύνολο των δοκιμασιών β) και γ)
3. Γλώσσα των δοκιμασιών	Γλώσσα 2 (γερμανικά, αγγλικά ή γαλλικά)	

V. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Συμμετοχή στον διαγωνισμό

Η εξέταστική επιτροπή προβαίνει σε αξιολόγηση, βάσει τίτλων και επαγγελματικής εμπειρίας, των υποψηφίων οι οποίοι:

- έχουν λάβει μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες (από εκείνους που συγκέντρωσαν τη βάση) στις δοκιμασίες συμμετοχής α), β) και γ) και
- πληρούν τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό που αναφέρονται στον τίτλο III, σύμφωνα με τις δηλώσεις τους κατά την ηλεκτρονική εγγραφή.

Το όριο ανέρχεται σε 150 υποψηφίους, αντιστοιχεί δηλαδή στο δεκαπλάσιο του αριθμού των επιτυχόντων που αναγράφεται στην προκήρυξη του διαγωνισμού, στον τίτλο I. Σε περίπτωση που ισοβαθμίσουν υποψήφιοι στην τελευταία θέση, θα ληφθούν υπόψη όλοι οι εν λόγω υποψήφιοι για τη φάση της επιλογής βάσει τίτλων και επαγγελματικής εμπειρίας. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις των υποψηφίων που βρίσκονται κάτω από το όριο δεν θα εξεταστούν.

2. Πρόσκληση στο κέντρο αξιολόγησης: επιλογή βάσει τίτλων και επαγγελματικής εμπειρίας

Για τον καθορισμό των υποψηφίων που μπορούν να κληθούν στο κέντρο αξιολόγησης, η εξέταστική επιτροπή προβαίνει σε επιλογή βάσει τίτλων και επαγγελματικής εμπειρίας, αφού προηγουμένως ορίσει τα κριτήρια με βάση τα οποία αξιολογεί τους εν λόγω τίτλους και επαγγελματική εμπειρία. Η αξιολόγηση αυτή πραγματοποιείται με βάση τις δηλώσεις των υποψηφίων στην ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας. Η εξέταστική επιτροπή επιλέγει, μεταξύ των υποψηφίων που διαθέτουν τα προσόντα (από άποψη ποιότητας και επιπέδου των διπλωμάτων και της επαγγελματικής εμπειρίας) που ταιριάζουν καλύτερα στη φύση των καθηκόντων που περιγράφονται στην προκήρυξη του διαγωνισμού, με βάση τα κριτήρια επιλογής τα οποία διευκρινίζονται στη συνέχεια:

Τα ακόλουθα στοιχεία θα θεωρηθούν πλεονεκτήματα:

1. Πρόσθετο(-α) πανεπιστημιακό(-ά) πτυχίο(-α) στα οικονομικά [π.χ. διδακτορικό δίπλωμα (PhD)] στους τομείς της μακροοικονομίας, της μικροοικονομίας (συμπεριλαμβανομένου του τομέα της οικονομικής της εργασίας), της οικονομετρίας, της νομισματικής οικονομικής, της διεθνούς οικονομίας, των δημόσιων οικονομικών ή της χρηματοπιστωτικής οικονομικής πέραν και υπεράνω των πτυχίων που απαιτούνται βάσει του τμήματος III.2.1.
2. Επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της εφαρμοσμένης οικονομικής ανάλυσης.
3. Επαγγελματική εμπειρία στους τομείς των προτεραιοτήτων οικονομικής πολιτικής της Επιτροπής.

4. Δημοσιεύσεις στους τομείς της μακροοικονομίας, της μικροοικονομίας (συμπεριλαμβανομένου του τομέα της οικονομικής της εργασίας), της οικονομετρίας, της νομισματικής οικονομικής, της διεθνούς οικονομίας, των δημόσιων οικονομικών ή της χρηματοπιστωτικής οικονομικής σε πανεπιστημιακά έντυπα, ελεγμένες από ομόλογους ειδικούς.
5. Συμμετοχή σε διασκέψεις και εργαστήρια με την ιδιότητα είτε του ομιλητή είτε του συνυπεύθυνου συντάκτη, στους τομείς της μακροοικονομίας, της μικροοικονομίας (συμπεριλαμβανομένου του τομέα της οικονομικής της εργασίας), της οικονομετρίας, της νομισματικής οικονομικής, της διεθνούς οικονομίας, των δημόσιων οικονομικών ή της χρηματοπιστωτικής οικονομικής.
6. Επαγγελματική εμπειρία στην ακαδημαϊκή έρευνα στους τομείς της μακροοικονομίας, της μικροοικονομίας (συμπεριλαμβανομένου του τομέα της οικονομικής της εργασίας), της οικονομετρίας, της νομισματικής οικονομικής, της διεθνούς οικονομίας, των δημόσιων οικονομικών ή της χρηματοπιστωτικής οικονομικής.
7. Επαγγελματική εμπειρία στον χώρο της διδασκαλίας, στους τομείς της μακροοικονομίας, της μικροοικονομίας (συμπεριλαμβανομένου του τομέα της οικονομικής της εργασίας), της οικονομετρίας, της νομισματικής οικονομικής, της διεθνούς οικονομίας, των δημόσιων οικονομικών ή της χρηματοπιστωτικής οικονομικής.
8. Αποδεδειγμένη ικανότητα να απευθύνονται στην αγγλική γλώσσα ενώπιον ακροατηρίων συναπαρτιζόμενων από ειδικούς και μη ειδικούς.
9. Επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της διεξαγωγής συζητήσεων και διαπραγματεύσεων υψηλού επιπέδου.
10. Επαγγελματική εμπειρία σε διεθνείς οργανισμούς, ιδίως στον τομέα της οικονομικής εποπτείας.
11. Αποδεδειγμένη ικανότητα σύνταξης εγγράφων ανάλυσης και πολιτικής στην αγγλική γλώσσα.

Βάσει των απαντήσεων που έχουν δοθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου — talent screener» της ηλεκτρονικής αίτησης υποψηφιότητας, η εξεταστική επιτροπή προσδιορίζει τους υποψηφίους που διαθέτουν τα καταλληλότερα προσόντα και επαγγελματική εμπειρία και τους βαθμολογεί με την ακόλουθη μέθοδο:

- α) κάθε κριτήριο επιλογής σταθμίζεται με 1 έως 3, ανάλογα με τη σπουδαιότητα που έχει κατά την κρίση της εξεταστικής επιτροπής·
- β) η εξεταστική επιτροπή βαθμολογεί καθένα από τα προσόντα και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου με 0 έως 4.

Η συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνει ο υποψήφιος είναι ίση με το άθροισμα της βαθμολογίας που επιτυγχάνει για κάθε κριτήριο επιλογής, πολλαπλασιαζόμενο επί τη στάθμισή του.

Η εξεταστική επιτροπή κατατάσσει στη συνέχεια τους υποψηφίους με βάση τη βαθμολογία τους ⁽¹⁾ ⁽²⁾.

Ο αριθμός των υποψηφίων που καλούνται στο κέντρο αξιολόγησης αντιστοιχεί κατ' ανώτατο όριο σε 45, ήτοι είναι τριπλάσιος από τον αριθμό των επιτυχόντων που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη του διαγωνισμού. Ο αριθμός αυτός δημοσιεύεται στον ιστότοπο της EPSO (www.eu-careers.eu).

3. Επαλήθευση των δηλώσεων των υποψηφίων

Κατά το πέρας της φάσης στο κέντρο αξιολόγησης και βάσει των αποτελεσμάτων, θα ελεγχθούν οι δηλώσεις των υποψηφίων στην ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας σε ό,τι αφορά τους γενικούς όρους από την Επιτροπή και για τους ειδικούς όρους και την επιλογή βάσει τίτλων από την εξεταστική επιτροπή. Εφόσον από την επαλήθευση αυτή προκύψει ότι οι εν λόγω δηλώσεις δεν αντιστοιχούν στα σχετικά δικαιολογητικά, οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό.

Η επαλήθευση πραγματοποιείται, κατά φθίνουσα αξιολογική σειρά, για τους υποψηφίους που έχουν λάβει τη βάση σε όλες τις δοκιμασίες και έχουν συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία για το σύνολο των δοκιμασιών α) έως δ) που έγιναν στο κέντρο αξιολόγησης (βλ. τίτλο VI). Η εν λόγω επαλήθευση πραγματοποιείται μέχρι να καλυφθεί το όριο του αριθμού υποψηφίων (βλ. τίτλο I). Οι φάκελοι των υποψηφίων που βρίσκονται κάτω από το προαναφερθέν όριο δεν θα εξεταστούν.

⁽¹⁾ Οι υποψήφιοι που δεν έχουν κληθεί στο κέντρο αξιολόγησης δύνανται να λάβουν, κατόπιν αιτήσεως που υποβάλλεται εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων, αντίγραφο του δελτίου αξιολόγησης από την εξεταστική επιτροπή.

⁽²⁾ Σε περίπτωση που ισοβαθμίσουν υποψήφιοι στην τελευταία θέση, όλοι αυτοί οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι θα κληθούν στο κέντρο αξιολόγησης.

VI. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

<p>1. Πρόσκληση στο κέντρο αξιολόγησης</p>	<p>Εάν είστε μεταξύ των υποψηφίων οι οποίοι έχουν λάβει μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες κατά την επιλογή βάσει τίτλου και επαγγελματικής εμπειρίας, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στον τίτλο V,</p> <p>θα κληθείτε:</p> <ul style="list-style-type: none"> — να συμμετάσχετε στη μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων, η οποία θα διεξαχθεί κατ' αρχήν στις Βρυξέλλες και θα διαρκέσει μισή ημέρα και — να συμμετάσχετε στις άλλες δοκιμασίες του κέντρου αξιολόγησης, οι οποίες θα διεξαχθούν κατ' αρχήν στις Βρυξέλλες και θα διαρκέσουν μία ημέρα.
<p>2. Κέντρο αξιολόγησης</p>	<p>Θα αξιολογηθούν επίσης οι ειδικές ικανότητές σας στον τομέα, καθώς και οι ακόλουθες γενικές ικανότητες:</p> <ul style="list-style-type: none"> — ανάλυση και επίλυση προβλημάτων, — επικοινωνία, — ποιότητα και αποτελέσματα, — εκμάθηση και ανάπτυξη, — ιεράρχηση προτεραιοτήτων και οργάνωση, — επιμονή, — ομαδική εργασία, — ηγετικές ικανότητες. <p>Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις εν λόγω ικανότητες, μπορείτε να ανατρέξετε στο σημείο 1.2 του οδηγού για τους γενικούς διαγωνισμούς.</p> <p>Οι εν λόγω ικανότητες και οι ειδικές ικανότητες στον τομέα αξιολογούνται με τα ακόλουθα μέσα:</p> <ul style="list-style-type: none"> α) μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων στον τομέα της οικονομίας· β) ομαδική εξέταση· γ) προφορική παρουσίαση και δ) δομημένη συνέντευξη
<p>3. Γλώσσες του κέντρου αξιολόγησης</p>	<p>Γλώσσα 2 (γερμανικά, αγγλικά ή γαλλικά) για όλα τα στοιχεία από α) έως δ).</p> <p>Κατά τη μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων (στοιχείο α) θα εξεταστεί επίσης η γνώση της κύριας γλώσσας (γλώσσα 1) του υποψηφίου.</p>
<p>4. Βαθμολόγηση</p>	<p>Ειδικές δεξιότητες 0 έως 100 μονάδες βάση: 60 μονάδες</p> <p>Γενικές δεξιότητες 0 έως 80 μονάδες για το σύνολο των γενικών δεξιοτήτων (10 μονάδες για καθεμία) βάση: 3 μονάδες για κάθε δεξιότητα και 40 μονάδες για το σύνολο των 8 γενικών δεξιοτήτων</p> <p>Γνώση της κύριας γλώσσας 0 έως 10 μονάδες βάση: 8 μονάδες</p>

VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

1. Εγγραφή στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων	<p>Η εξεταστική επιτροπή εγγράφει στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων τα ονόματα των υποψηφίων</p> <ul style="list-style-type: none"> — που πληρούν όλους τους όρους που καθορίζονται στους τίτλους III, IV και V· — που έχουν λάβει την απαιτούμενη βάση σε όλες τις δοκιμασίες που προσδιορίζονται στον τίτλο VI· — που έχουν λάβει μια από τις καλύτερες βαθμολογίες στις εξετάσεις που προσδιορίζονται στον τίτλο VI και — που δεν έχουν αποκλεισθεί από τον διαγωνισμό συνεπεία της επαλήθευσης των στοιχείων που χορηγήθηκαν από τους υποψηφίους (όπως διευκρινίζεται στον τίτλο V.3). <p>Ο αριθμός των επιτυχόντων περιορίζεται σε 15, όπως διευκρινίζεται στον τίτλο I ⁽³⁾.</p> <p>Η διάρκεια ισχύος του εφεδρικού πίνακα προσλήψεων θα λήξει στις 31 Δεκεμβρίου 2012.</p>
2. Κατάταξη	<p>Ο εν λόγω πίνακας καταρτίζεται ανά ομάδα επιτυχίας (4 κατ' ανώτατο όριο) και με αλφαβητική σειρά σε κάθε ομάδα επιτυχίας.</p>

VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Ηλεκτρονική εγγραφή	<p>Πρέπει να εγγραφείτε ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τη διαδικασία που αναφέρεται στον δικτυακό τόπο της EPSO.</p> <p>Προθεσμία: 25 Νοεμβρίου 2010 στις 12 το μεσημέρι, ώρα Βρυξελλών.</p>
2. Διαβίβαση του φακέλου υποψηφιότητας	<p>Εάν συγκαταλέγεστε μεταξύ των υποψηφίων που έχουν κληθεί στο κέντρο αξιολόγησης, θα πρέπει να διαβιβάσετε, σε μεταγενέστερο στάδιο και εφόσον σας ζητηθεί, πλήρη φάκελο της υποψηφιότητάς σας [ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας υπογεγραμμένη, καθώς και δικαιολογητικά, στα οποία συμπεριλαμβάνονται και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προς στοιχειοθέτηση των απαντήσεων που δίνετε στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» («Talent Screener») (βλέπε τίτλος V.2)]</p> <p>Προθεσμία: η προθεσμία θα σας ανακοινωθεί σε εύθετο χρόνο, μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.</p> <p>Λεπτομέρειες της διαδικασίας: βλέπε επίσης σημείο 2.2 του οδηγού για τους υποψηφίους των γενικών διαγωνισμών.</p>

⁽³⁾ Σε περίπτωση που ισοβαθμίσουν υποψήφιοι στην τελευταία θέση, όλοι αυτοί οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι θα κληθούν στο κέντρο αξιολόγησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Επιστάται η προσοχή σας στο γεγονός ότι τα ακόλουθα σημεία:

- 3.2
- 6.2
- 6.3

του οδηγού για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών, που δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα C 184 A της 8ης Ιουλίου 2010, δεν ισχύουν για τον παρόντα διαγωνισμό.

— Το σημείο 3.2 «Επικοινωνία των υποψηφίων με την EPSO» αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

Θα πρέπει να απευθύνεστε στη γραμματεία του διαγωνισμού μέσω της ηλεκτρονικής θυρίδας του διαγωνισμού EPSO-COM-AD-17-10@ec.europa.eu αφού βεβαιωθείτε ότι οι απαιτούμενες πληροφορίες δεν βρίσκονται ούτε στην προκήρυξη του διαγωνισμού, ούτε στον οδηγό για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών, ούτε στον ιστότοπο της EPSO, ούτε στις «συνήθεις ερωτήσεις» ⁽¹⁾.

Για να διασφαλιστεί η ανεξαρτησία της εξεταστικής επιτροπής, όλες οι άμεσες ή έμμεσες παρεμβάσεις των υποψηφίων απαγορεύονται και δύνανται να επιφέρουν αποκλεισμό από στον διαγωνισμό. Κάθε αλληλογραφία για την εξεταστική επιτροπή θα πρέπει να απευθύνεται αποκλειστικά στη γραμματεία της εξεταστικής επιτροπής, η οποία θα της τη διαβιβάζει μέσω της ηλεκτρονικής θυρίδας του διαγωνισμού EPSO-COM-AD-17-10@ec.europa.eu.

Η EPSO και η Επιτροπή φροντίζουν για την τήρηση των αρχών του κώδικα ορθής διοικητικής συμπεριφοράς ⁽²⁾, ιδίως στην αλληλογραφία με τους υποψηφίους. Εντούτοις, σύμφωνα με τις ίδιες αυτές αρχές, η EPSO και η Επιτροπή επιφυλάσσονται του δικαιώματος να διακόψουν κάθε αλληλογραφία εφόσον η αλληλογραφία από τον υποψήφιο είναι καταχρηστική, από την άποψη ότι είναι επαναλαμβανόμενη, υβριστική ή/και άνευ αντικειμένου.

Κάθε αλληλογραφία που αφορά υποψηφιότητα που έχει υποβληθεί με συγκεκριμένο όνομα, θα πρέπει να αναφέρει το όνομα αυτό, τον αριθμό του διαγωνισμού και τον αριθμό που έχει δοθεί κατά την ηλεκτρονική εγγραφή.

— Το σημείο 6.2 «Αιτήσεις επανεξέτασης» αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

Μπορείτε να υποβάλετε αίτηση επανεξέτασης στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- στην περίπτωση που η EPSO και η Επιτροπή δεν τηρούν τις διατάξεις που διέπουν τη διαδικασία του διαγωνισμού,
- στην περίπτωση που η εξεταστική επιτροπή δεν τηρεί τις διατάξεις που διέπουν τις εργασίες της.

Επιστάται η προσοχή σας στο γεγονός ότι η εξεταστική επιτροπή διαθέτει ευρεία διακριτική ευχέρεια ως προς τον προσδιορισμό της ορθότητας ή μη των απαντήσεών σας. Έχετε συνεπώς δυνατότητα να αμφισβητήσετε τη βαθμολογία σας και να δικαιωθείτε μόνον σε περίπτωση προφανούς νομικού ή αντικειμενικού λάθους.

Εφόσον η αίτησή σας εμπίπτει στην αρμοδιότητα της εξεταστικής επιτροπής, η γραμματεία της εξεταστικής επιτροπής θα διαβιβάσει την επιστολή σας στον πρόεδρο της εξεταστικής επιτροπής και θα σας αποσταλεί απάντηση το συντομότερο δυνατό.

Λεπτομέρειες της διαδικασίας

Οφείλετε να υποβάλετε την αίτησή σας, δεόντως αιτιολογημένη, εντός προθεσμίας δέκα ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής αποστολής της επιστολής που λάβατε μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO:

- με ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική θυρίδα του διαγωνισμού EPSO-COM-AD-17-10@ec.europa.eu

Παρακαλείστε να αναφέρετε στο θέμα της επιστολής σας:

- τον αριθμό του διαγωνισμού,
- τον ατομικό σας αριθμό υποψηφίου,
- την ένδειξη «Request for review» (αίτηση επανεξέτασης) ⁽³⁾,
- το συγκεκριμένο στάδιο ⁽⁴⁾ του διαγωνισμού (για παράδειγμα, προκαταρκτική δοκιμασία συμμετοχής, μη αποδοχή, κέντρο αξιολόγησης).

⁽¹⁾ Στον ιστότοπο της EPSO αναφέρονται με τον όρο «FAQ».

⁽²⁾ EE L 267 της 20.10.2000, σ. 63.

⁽³⁾ Η ένδειξη αυτή πρέπει να αναφέρεται αποκλειστικά στα DE, EN ή FR.

⁽⁴⁾ Το στάδιο αυτό πρέπει να αναφέρεται αποκλειστικά στα DE, EN ή FR.

— Το σημείο 6.3 «Προσφυγές» αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

Αν, σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του διαγωνισμού, θεωρήσετε ότι η EPSO, η Επιτροπή ή η εξεταστική επιτροπή δεν έχουν ενεργήσει κατά τρόπο δίκαιο ή δεν τήρησαν:

— τις διατάξεις που διέπουν τη διαδικασία του διαγωνισμού, ή

— τις διατάξεις στην προκήρυξη του διαγωνισμού,

και ότι η ενέργειά τους σας έβλαψε, μπορείτε να ασκήσετε τα ακόλουθα μέσα προσφυγής:

— να υποβάλετε διοικητική ένσταση, βάσει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης ⁽⁵⁾, είτε ταχυδρομικά στη διεύθυνση

Secretariat of the selection board for competition COM/AD/17/10

EPSO — European Personnel Selection Office

C-25

1049 Brussels

είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική θυρίδα της εξεταστικής επιτροπής του διαγωνισμού: EPSO-COM-AD-17-10@ec.europa.eu

Παρακαλείστε να αναφέρετε στο θέμα της επιστολής σας:

— τον αριθμό του διαγωνισμού,

— τον ατομικό σας αριθμό υποψηφίου,

— την ένδειξη «Complaint under Article 90(2)» (υποβολή ένστασης κατά την έννοια του άρθρου 90 παράγραφος 2) ⁽⁶⁾,

— το συγκεκριμένο στάδιο ⁽⁷⁾ του διαγωνισμού.

Επιστάται η προσοχή σας στην ευρεία διακριτική ευχέρεια που διαθέτουν οι εξεταστικές επιτροπές των διαγωνισμών. Οι επιτροπές ενεργούν με πλήρη ανεξαρτησία. Οι αποφάσεις των εξεταστικών επιτροπών δεν μπορούν να τροποποιηθούν από την αρμόδια για τους διορισμούς αρχή εκτός από περίπτωση έκδηλης παράβασης των κανόνων που διέπουν τις σχετικές εργασίες. Εάν συνέβη το τελευταίο, η απόφαση της εξεταστικής επιτροπής διαγωνισμού μπορεί να προσβληθεί απευθείας ενώπιον του Δικαστηρίου Δημόσιας Διοίκησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης χωρίς προηγούμενη υποβολή ένστασης κατά την έννοια του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αντίθετα από τις ενστάσεις κατά αποφάσεων της EPSO ή της Επιτροπής, για τις οποίες πρέπει να γίνεται πρώτα χρήση της διαδικασίας του άρθρου 90 παράγραφος 2.

— να ασκήσετε δικαστική προσφυγή βάσει του άρθρου 270 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του άρθρου 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο Δικαστήριο Δημόσιας Διοίκησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στη διεύθυνση:

European Union Civil Service Tribunal

Boulevard Konrad Adenauer

2925 Luxembourg

Luxembourg

Επισημαίνεται ότι προσφυγές που αφορούν σφάλμα εκτίμησης σχετικό με τα γενικά κριτήρια αποδοχής, που δεν υπόκεινται στην αρμοδιότητα της εξεταστικής επιτροπής του διαγωνισμού, είναι παραδεκτές από το Δικαστήριο Δημόσιας Διοίκησης μόνον εφόσον έχει υποβληθεί προηγουμένως διοικητική ένσταση δυνάμει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο.

Για τις λεπτομέρειες της διαδικασίας άσκησης της προσφυγής σας, μπορείτε να ανατρέξετε στον ιστότοπο του Δικαστηρίου Δημόσιας Διοίκησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης (http://curia.europa.eu/jcms/jcms/T5_5230).

Για τα δύο αυτά είδη διαδικασιών, οι προθεσμίες δημοσίας τάξεως που προβλέπονται [βλέπε κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως τροποποιήθηκε με τον κανονισμό (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 723/2004 του Συμβουλίου, της 22ας Μαρτίου 2004, και δημοσιεύτηκε στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης* L 124 της 27ης Απριλίου 2004 — <http://eur-lex.europa.eu>] αρχίζουν να ισχύουν από την ημέρα κοινοποίησης της πράξης που θίγει τον ενδιαφερόμενο υποψήφιο.

⁽⁵⁾ Κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και καθεστώς που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20080501:EL:PDF>

⁽⁶⁾ Η ένδειξη αυτή πρέπει να αναφέρεται αποκλειστικά στα DE, EN ή FR.

⁽⁷⁾ Το στάδιο αυτό πρέπει να αναφέρεται αποκλειστικά στα DE, EN ή FR.