



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Αθήνα, 04/08/2011
Αρ. Πρωτ: 19391

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ»

I. Τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας έχουν ιδρυθεί με το ν.2525/97 και λειτουργούν σύμφωνα με την υπ' αριθμ.260/16-1-2008 Υπουργική Απόφαση «Οργάνωση και λειτουργία Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας» και την υπ' αριθμ. 4014/27-11-2007 Υπουργική Απόφαση «Λειτουργία τμημάτων εκτός έδρας Σ.Δ.Ε.» (Φ.Ε.Κ. 34/Β/16-1-2008).

II. Τα Σ.Δ.Ε. είναι σχολεία Εκπαίδευσης Ενηλίκων στο πεδίο της Διά Βίου Μάθησης, λειτουργούν σε όλη την Ελλάδα και απευθύνονται σε πολίτες 18 ετών και άνω οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική τους εκπαίδευση.

Το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.), το οποίο υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, είναι ο υπεύθυνος φορέας υλοποίησης των Πράξεων «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 7**», «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 8**», «**Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 9**», σύμφωνα με τις υπ' αριθμόν 6104/6-5-2009 (ΑΠ7), 6103/6-5-09 (ΑΠ8) και 6105/6-5-09 (ΑΠ9) πράξεις ένταξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2007-2013 του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ., το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ελληνικό Δημόσιο.

Στο πλαίσιο των παραπάνω Πράξεων, και υπό την αίρεση της έγκρισης της τροποποίησης, το Ι.Δ.ΕΚ.Ε., με την υπ' αριθμ. 47/28-7-2011 Πράξη του Δ.Σ., προκηρύσσει **δεκατρείς (13) θέσεις μελών Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε.**

Οι θέσεις κατανέμονται ως εξής, ανά Πράξη και Περιφέρεια:

«Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 7»

Περιφέρειες:

Πελοποννήσου: ένα (1) άτομο

Δυτικής Ελλάδας και Ηπείρου: ένα (1) άτομο
 Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης και Ιονίων Νήσων: δύο (2) άτομα
 Βορείου Αιγαίου: ένα (1) άτομο
 Κρήτης: ένα (1) άτομο
 Θεσσαλίας: ένα (1) άτομο

«Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 8»

Περιφέρειες:

Αττικής: δύο (2) άτομα
 Κεντρικής Μακεδονίας και Δυτικής Μακεδονίας: δύο (2) άτομα

«Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ΑΠ 9»

Περιφέρειες:

Στερεάς Ελλάδας και Νοτίου Αιγαίου: δύο (2) άτομα

Τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας ανά Περιφέρεια περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΔΕ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ, ΔΡΑΜΑΣ, ΚΑΒΑΛΑΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ, ΞΑΝΘΗΣ, ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ, ΣΑΠΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ, 1ο ΣΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), 2ο ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 3ο ΣΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΔΙΑΒΑΤΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, ΝΑΟΥΣΑΣ, ΣΕΡΡΩΝ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ, ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ, 1ο ΓΡΕΒΕΝΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΓΡΕΒΕΝΩΝ)
ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΡΤΑΣ, ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΒΟΛΟΥ, ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ, 1ο ΣΔΕ ΛΑΡΙΣΑΣ, 1ο ΣΔΕ ΤΡΙΚΑΛΩΝ, 2ο ΣΔΕ ΛΑΡΙΣΑΣ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΛΑΡΙΣΑΣ, 2ο ΣΔΕ ΤΡΙΚΑΛΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΤΡΙΚΑΛΩΝ)
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ, ΑΜΦΙΣΣΑΣ, ΛΑΜΙΑΣ, ΟΡΧΟΜΕΝΟΥ, 1ο ΣΔΕ ΔΟΜΟΚΟΥ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΔΟΜΟΚΟΥ), 1ο ΣΔΕ ΘΗΒΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΕΛΕΩΝΑ ΘΗΒΩΝ)
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΣΣΟΥ ΛΕΧΑΙΟΥ, ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, ΝΑΥΠΛΙΟΥ, ΤΡΙΠΟΛΗΣ, ΣΠΑΡΤΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΓΡΙΝΙΟΥ, ΠΑΤΡΑΣ, ΠΥΡΓΟΥ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΚΕΡΚΥΡΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, ΣΑΜΟΥ, ΧΙΟΥ
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΡΟΔΟΥ, ΣΥΡΟΥ
ΚΡΗΤΗΣ	ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ, ΡΕΘΥΜΝΟΥ, ΤΥΛΙΣΟΥ, ΧΑΝΙΩΝ
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ, ΑΧΑΡΝΩΝ, ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, 1ο ΣΔΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ, ΠΑΛΛΗΝΗΣ, ΠΕΙΡΑΙΑ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ, 2ο ΣΔΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ)

Έργο των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε. είναι η υποστήριξη του εκπαιδευτικού προσωπικού των Σ.Δ.Ε. σε θέματα που σχετίζονται με το πρόγραμμα σπουδών.

Συγκεκριμένα, κάθε μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε. αναλαμβάνει τα ακόλουθα καθήκοντα:

- επισκέψεις σε Σ.Δ.Ε. με στόχο την εμπύχωση και ανατροφοδότηση του εκπαιδευτικού δυναμικού (κάθε μέλος της επιτροπής αναλαμβάνει περίπου τέσσερα Σ.Δ.Ε., στο καθένα από τα οποία πραγματοποιεί περίπου τέσσερις επισκέψεις).
- επιμόρφωση των εκπαιδευτικών (αποσπασμένων και ωρομισθίων) σε θέματα διδακτικής μεθοδολογίας και φιλοσοφίας του προγράμματος σπουδών των Σ.Δ.Ε. (όπως: βιωματική μάθηση, ομαδοσυνεργατική, projects, εργαστήρια, φάκελος υλικού εκπαιδευτικού, portfolio εκπαιδευομένου, περιγραφική αξιολόγηση, κ.ά.)
- ηλεκτρονική επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς για ζητήματα που αφορούν στο πρόγραμμα σπουδών των Σ.Δ.Ε.
- υποστήριξη των Διευθυντών σε εκπαιδευτικά θέματα
- διαμόρφωση κριτηρίων και μεθοδολογίας εσωτερικής αξιολόγησης της σχολικής μονάδας
- συνεργασία με τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής Αναβάθμισης Γραμματισμών

Τα παραδοτέα της Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε. είναι:

- A. Οδηγός-Εγχειρίδιο για τον εκπαιδευτή
- B. Οδηγός εσωτερικής αξιολόγησης Σ.Δ.Ε.

Τα ειδικά και αναλυτικά καθήκοντα των παραπάνω θέσεων θα περιγράφονται στη σύμβαση.

Η σύμβαση των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε. είναι σύμβαση μίσθωσης έργου και θα έχει διάρκεια μέχρι 30-9-2013. Για την καταβολή της αμοιβής τους απαιτείται η έκδοση Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών (Α.Π.Υ.).

Τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης των υποψήφιων μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Στήριξης Εκπαιδευτικού Έργου των Σ.Δ.Ε. είναι τα ακόλουθα **(σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5390/3-8-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Γ.Γ.Δ.Β.Μ.):**

ΕΡΓΟ :	ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ:	<u>ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ</u> <u>(ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΣΤΕΛΕΧΗ)</u>
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ:	13 (ΣΤΙΣ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ)

ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ΠΕΝΤΑΕΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΘΕΣΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΑ ΣΔΕ (ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ Ή ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ Ή ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ) 	
1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	30
1.1. ΤΥΠΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (συνυπολογιζόμενα στο μέγιστο έως 30 μόρια)	30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Διδακτορικό στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, στη Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση, στη Διά Βίου Εκπαίδευση 	15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Διδακτορικό σε άλλες ειδικεύσεις-κατευθύνσεις 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μεταπτυχιακό στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, στη Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση, στη Διά Βίου Εκπαίδευση 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μεταπτυχιακό σε άλλες ειδικεύσεις-κατευθύνσεις 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Δεύτερο Πτυχίο 	5
2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Στα ΣΔΕ (3 μόρια ανά έτος πέραν της πενταετίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 15) 	15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Στην Τυπική Εκπαίδευση (2 μόρια ανά έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 15) 	15
3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Στα ΣΔΕ (2 μόρια ανά έτος πέραν της πενταετίας, με μέγιστο αριθμό μορίων 10) 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Σε προγράμματα Διά Βίου Εκπαίδευσης & Κατάρτισης (1 μόνιο/50 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 10) 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Στην Τυπική Εκπαίδευση (1 μόνιο ανά έτος, με μέγιστο αριθμό μορίων 10) 	10
4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	10
4.1 ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ (σύμφωνα με την από ΑΣΕΠ προβλεπόμενη πιστοποίηση) (μέγιστος αριθμός μορίων 5)	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Καλή γνώση (επίπεδο Β2) 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1) 	3
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Άριστη γνώση (επίπεδο C2) 	5
4.2 ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (Νέες Τεχνολογίες)	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Γνώση επεξεργασίας κειμένου & υπολογιστικών φύλλων, από πιστοποιημένους φορείς σύμφωνα με το ΑΣΕΠ. 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Πιστοποίηση από εκπαιδευτικά προγράμματα της ΓΓΔΒΜ ή άλλου Δημόσιου Φορέα (0,5 μόνιο ανά 25 ώρες, με μέγιστο αριθμό μορίων 2) 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Στην περίπτωση πιστοποιημένων γνώσεων και από τις δύο παραπάνω διαδρομές, θα λογίζεται η υψηλότερη μοριοδότηση. 	

ΣΥΝΟΛΟ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	100
5. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	10+
5.1. ΑΝΕΡΓΙΑ <ul style="list-style-type: none"> ▪ Λογίζεται αποδεδειγμένος, με βεβαίωση του ΟΑΕΔ, χρόνος συνεχούς ανεργίας μεγαλύτερος των 4 μηνών. ▪ Μοριοδοτείται με μία (1) μονάδα οι τέσσερις μήνες συνεχούς ανεργίας και με μία (1) μονάδα ανά μήνα συνεχούς ανεργίας, άνω των τεσσάρων μηνών, με ανώτατο όριο τις δέκα μονάδες. 	10
5.2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑ Ή ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ Σε υποψήφιους με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά <u>προστίθεται μόρια ως ποσοστό επί του συνόλου των τυπικών προσόντων</u> που θα συγκεντρώσουν ως εξής: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Τρίτεκνοι γονείς 5% ▪ Γονείς μονογονεϊκής οικογένειας 10% ▪ Πολύτεκνοι γονείς 20% 	

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση για μία μόνο από τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική μορφή και υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.

Η αίτηση θα διατίθεται από την ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. (www.ideke.edu.gr/προκηρύξεις) και θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση <http://sde.ideke.edu.gr>

Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται με την ανωτέρω (ηλεκτρονική) μορφή και αποστέλλονται ταχυδρομικά, με e-mail ή με fax δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Προθεσμία υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων: από 12/08 έως και 05/09/2011.

Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά τους εντός **σφραγισμένου** φακέλου διάστασης Α4.

Τα δικαιολογητικά θα αποσταλούν με εταιρεία ταχυμεταφορών ή θα υποβληθούν ιδιοχείρως **από 16/08/2011 έως και 13/09/2011, ώρες 10:00 έως 14:00**, στη διεύθυνση

**Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων,
Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα,
(τηλ.213 131 1611, 2ος Όροφος).**

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο φάκελος δικαιολογητικών θα φέρει **απαραίτητα υπογεγραμμένη εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης.**

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο υποψήφιος **δεν μπορεί να εκτυπώσει την ηλεκτρονική αίτηση, θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα καταγράφει τον **αριθμό πρωτοκόλλου** που θα του έχει αποδώσει το ηλεκτρονικό σύστημα κατά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησής του.

Ο φάκελος θα περιέχει **βιογραφικό σημείωμα** και **νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα:**

1) **τίτλων σπουδών και άλλων προσόντων** (πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι., μεταπτυχιακό, διδακτορικό, δεύτερο πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας, αποδεικτικό γνώσης χειρισμού Η/Υ, κ.λπ.), τοποθετημένα σύμφωνα με τη σειρά των κριτηρίων του αναλυτικού πίνακα μοριοδότησης που εκτίθεται παραπάνω.

Για τίτλους σπουδών που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Δ.Ι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την αντιστοιχία και ισοτιμία τους.

2) **αποδεικτικών – βεβαιώσεων προϋπηρεσίας** σε Σ.Δ.Ε., σε Δομές Διά Βίου Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, και στην Τυπική Εκπαίδευση.

Για τη μοριοδότηση της διδακτικής προϋπηρεσίας πρέπει να αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης όπως ζητείται. Σε αντίθετη περίπτωση η προϋπηρεσία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη.

3) **αποδεικτικών ανεργίας, πολυτεχνίας**

Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Τα μόρια θα υπολογιστούν αυτόματα από το ηλεκτρονικό σύστημα, με βάση την αίτηση / δήλωση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή των στοιχείων της αίτησης με το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών.

Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων προηγούνται αυτοί που έχουν διδακτορικό τίτλο σπουδών, έπονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου και, τέλος, κατά βαθμό πτυχίου οι κάτοχοι πτυχίου. Αν υπάρξει ισοβαθμία και μετά τα προαναφερθέντα θα γίνεται δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων.

Μετά τις απαραίτητες διορθωτικές παρεμβάσεις που τυχόν θα προκύψουν, από την αντιπαραβολή των στοιχείων της αίτησης και των αντίστοιχων δικαιολογητικών, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα (www.ideke.edu.gr) και στα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. πίνακες κατάταξης των υποψηφίων ταξινομημένοι ανά Περιφέρεια, όπου θα αναγράφονται για κάθε υποψήφιο τα μόρια που έλαβε α) σύμφωνα με την αίτησή του, και β) μετά τη διαδικασία αντιπαραβολής και διορθωτικών παρεμβάσεων. Οι πίνακες αυτοί θεωρούνται προσωρινοί. Επί των προσωρινών πινάκων, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Τυχόν ενστάσεις κατά της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης της Πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Τυχόν ενστάσεις κατά των προσωρινών αποτελεσμάτων υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες.

Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενισταμένου, κ.λπ.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται **ιδιοχείρως ή αποστέλλονται με εταιρεία ταχυμεταφορών**, εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4, στην διεύθυνση **Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων, Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα, (τηλ.213 131 1611, 2ος Όροφος)**, υπόψη της Επιτροπής **Ενστάσεων**.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση αποστολής αιτήσεων ή ενστάσεων με εταιρεία ταχυμεταφορών, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από το Ι.Δ.ΕΚ.Ε. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση ή την ένσταση του υποψηφίου. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι αιτήσεις ή οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Πληροφορίες στα τηλέφωνα: 2131311684, 2131311507, 2131311508, 2131311511, 2131311513.

Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, μπορείτε να καλείτε στα τηλέφωνα 2131311601, 2131311605.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Παναγιώτης Καπούλας